
KNGDno-2025-452

Karhuvuoren mäenlaskupaikan rakentaminen

Kangasniemen kunta rakennuttaa osana karhuvuorelta rantatorille hanketta mäenlaskupaikan.

Hankinnan kohteena on mäenlaskupaikan rakentaminen Karhuvuoren alueelle. Työ sisältää maanmuokkausta, maansiirtoa sekä tarvittavan maa-aineksen käyttöä työmaan toteuttamiseksi.

Kyseessä on hankintalain kynnysarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Kangasniemen kunnan hankintaohjeen mukaisesti alle 20 000 euron hankinnat katsotaan vähäisiksi hankinnoiksi, ja tarjouspyynnön laajuus suhteutetaan hankinnan arvoon.

Tarjouspyynnöt on lähetetty sähköpostitse neljälle toimijalle, joista määräaikaan mennessä 28.11.2025 klo 14.00 mennessä saapui kaksi tarjousta.

Valintaperusteena oli halvin hinta. Hinta koostui tarjoajien ilmoittamista tunti- ja materiaalihinnoista.

Vertailu tehtiin tarjousten alv 0% hinnoilla.

Edullisimman vertailuhinnan antoi Konetyö Seppänen

Liitteet:

1 Vertailutaulukko-pulkkamäenrakentaminen.pdf

2 Avauspöytäkirja-pulkkamäki.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 1.1.2025 §31 e

Kangasniemen kunnan hankintaohje 2024

Päätös

Päätän valita urakoitsijaksi kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen tehneen Konetyö Seppänen Oy:n.

Tiedoksi

Tarjoajat, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, hankkeen projektipäällikkö, kunnossapitomestari, hallintojohtaja

Allekirjoitus

Kalle Manninen, kunnaninsinööri, vs. tekninen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 28.11.2025 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370